

	SOSYAL SORUMLULUK VE GÖNÜLLÜLÜK KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SSGK-FR-004
		İlk yayın tarihi	13.01.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/3

Toplantı Adı	Sosyal Sorumluluk ve Gönüllülük (SSG) Koordinatörlüğü Toplantısı		Toplantı No (YIL- SAYI)	2025/02
Toplantı Konusu	Koordinatörlük Faaliyetleri		Toplantıyı Düzenleyen Birim	SSG Koordinatörlüğü
Toplantı Yeri	SSG Koordinatörlüğü Ofisi		Tarih / Saat	22.09.2024 / 12.00
TOPLANTI GÜNDEMİ	1	2025 yılı birim faaliyet raporunun hazırlanması		
	2	Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Dokümanlarının (Görev Tanımları, İş Akışları, Formlar vb.) EBYS üzerinden resmi yazı ile sunulması ve KYS sistemine eklenmesi.		
	3	Toplumsal katkı proje ve faaliyet raporlarının Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) üzerinden alınmasının görüşülmesi.		
	4.	Soru-cevap ve öneriler		
GÜNDEM DIŞI TALEPLER *	1			
	2			
* Tüm kurul üyeleri sorumluluk alanlarında gerekli gördükleri konuları kurulda görüşülmek üzere, gündem dışı olarak teklif edebileceklerdir.				

(Hazırlayan) Koordinatör Yrd.	(Kontrol Eden) Koordinatör Yrd.	(Onaylayan) Koordinatör
Dr. Öğr. Üyesi Arzu BULUT	Doç. Dr. Fatih ALTUN	Doç. Dr. Fatih ALTUN

	SOSYAL SORUMLULUK VE GÖNÜLLÜLÜK KOORDİNATÖRLÜĞÜ TOPLANTI TUTANAĞI	Doküman No	SSGK-FR-004
		İlk yayın tarihi	13.01.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/3

ALINAN KARARLAR	
No	Karar Açıklaması
1	2025 yılı boyunca yürütölen toplumsal katkı faaliyetlerinin kapsamlı bir şekilde değeriendirilmesi, gerçekteştirilen çalışmaların görönlörlöğünün artırılması ve gelecek dönem stratejilerine yön verilmesi amacıyla 2025 Yılı SSG Koordinatörlöğü Faaliyet Raporunun 31 Ocak 2026 tarihi itibari ile hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılmısına karar verilmiştir.
2	KYS dokümanlarının (Görev Tanımları, İş Akışları, Formlar vb.) kurumsal süreçlere uygun şekilde yürütölmesi amacıyla; İlgili KYS dokümanlarına ilişkin resmi yazıların Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden hazırlanması ve yayımlanması, onay süreci tamamlanan tüm dokümanların güncel versiyonlarının KYS sistemine eklenmesi ve erişime açılması, dokümanların sürekliliğinin sağlanması için belirlenen periyotlarda gözden geçirilerek güncellenmesi hususlarına karar verilmiştir.
3	Toplumsal katkı kapsamında yürütölen proje ve faaliyetlerin daha etkin bir şekilde kayıt altına alınması, raporlanması ve arşivlenmesi amacıyla, söz konusu raporların UBYS üzerinden sistematik olarak alınmasının faydalı olacağı değeriendirilmiştir. Bu uygulama ile hem faaliyetlerin kurumsal düzeyde görönlörlöğü artırılacak hem de veri güvenliği ve erişilebilirliği sağlanacaktır. Bu doğrultuda; toplumsal katkı proje ve faaliyet raporlarının UBYS üzerinden alınabilmesini sağlamak amacıyla, BAP Koordinatörlöğü ile iş birliği içerisinde UBYS'ye Sosyal Sorumluluk Modölü eklenmiş ve başvuru ile sonuç raporlarının sistem üzerinden alınmasına, BM kalkınma hedefleri ile ilişkilendirilmesine yönelik gerekli altyapı oluşturulmuştur. İlgili birimlerin süreçlere uyum sağlanması ve gerekli entegrasyonun yapılabilmesi için SSG Koordinatörlöğü tarafından resmi yazı ile bilgilendirme yapılmasına karar verilmiştir.
4	
5	

(Hazırlayan) Koordinatör Yrd.	(Kontrol Eden) Koordinatör Yrd.	(Onaylayan) Koordinatör
Dr. Öğr. Üyesi Arzu BULUT	Doç. Dr. Fatih ALTUN	Doç. Dr. Fatih ALTUN



**SOSYAL SORUMLULUK VE GÖNÜLLÜLÜK
KOORDİNATÖRLÜĞÜ
TOPLANTI TUTANAĞI**

Doküman No	SSGK-FR-004
İlk yayın tarihi	13.01.2024
Rev. No / Tarih	00/-
Sayfa sayısı	3/3

İMZA TUTANAĞI

Katılımcı	Görevi	Katılım Durumu
Doç. Dr. Fatih ALTUN	Koordinatör	KATILDI
Doç. Dr. Arzu BULUT	Koordinatör Yardımcısı	KATILDI
Dr. Öğr. Üyesi Sertaç ERCAN	Koordinatör Yardımcısı	KATILDI

(Hazırlayan) Koordinatör Yrd. Dr. Öğr. Üyesi Arzu BULUT	(Kontrol Eden) Koordinatör Yrd. Doç. Dr. Fatih ALTUN	(Onaylayan) Koordinatör Doç. Dr. Fatih ALTUN
--	---	---